

LAYANAN KEPADA MASYARAKAT :

1. PERPUSTAKAAN UPT.MUSEUM BALI
2. PENELITIAN KOLEKSI UPT.MUSEUM BALI
3. PAMERAN TETAP UPT.MUSEUM BALI
4. PEMINJAMAN TEMPAT (SEWA RUANGAN)

1. PERPUSTAKAAN UPT.MUSEUM BALI

PERSYARATAN :

- a. IDENTITAS DIRI (KTP/SIM)
- b. NO.TELP./HP

PROSEDUR :

- a. PENERIMAAN KUNJUNGAN TAMU PERPUSTAKAAN OLEH STAF/PETUGAS
- b. PENERIMAAN IDENTITAS DIRI PENGUNJUNG OLEH STAF/PETUGAS
- c. PEMBERIAN BUKU OLEH STAF/PETUGAS
- d. PENGEMBALIAN BUKU OLEH PENGUNJUNG KEPADA STAF/PETUGAS

WAKTU PELAYANAN :

1. SETIAP HARI SENIN – KAMIS
PUKUL : 07.30 – 15.30 WITA
2. JUMAT
PUKUL :08.30 – 13.00 WITA
3. TUTUP : HARI LIBUR NASIONAL

PRODUK :

- BUKU
- KAMUS
- LONTAR
- SALINAN LONTAR
- SKRIPSI

2. PENELITIAN KOLEKSI UPT.MUSEUM BALI

PERSYARATAN :

- a. IDENTITAS DIRI
- b. SURAT IJIN PENELITIAN DARI BADAN PENANAMAN MODAL DAN PERIZINAN PROVINSI BALI
- c. MEMATUHI TATA TERTIB PENGUNJUNG

PROSEDUR :

- a. PENERIMAAN SURAT PERMOHONAN PENELITIAN DAN SURAT IJIN PENELITIAN DARI BADAN PENANAMAN MODAL DAN PERIZINAN PROVINSI BALI
- b. PENCATATAN SURAT MASUK OLEH STAF/PETUGAS
- c. PENGECEKAN SURAT MASUK OLEH KA.SUB.BAG TATA USAHA
- d. PEMBERIAN IJIN PENELITIAN OLEH KEPALA UPT.MUSEUM BALI
- e. PENERIMAAN SURAT IJIN PENELITIAN OLEH KEPALA SEKSI KOLEKSI DAN KONSERVASI
- f. PENELITIAN KOLEKSI

WAKTU PELAYANAN :

1. SETIAP HARI SENIN – KAMIS
PUKUL : 07.30 – 15.30 WITA
2. JUMAT
PUKUL :08.30 – 13.00 WITA
3. TUTUP : HARI LIBUR NASIONAL

PRODUK :

MEMBERIKAN PELAYANAN PENELITIAN BAGI MAHASISWA DAN MASYARAKAT UMUM YANG INGIN MENGETAHUI BENDA KOLEKSI SECARA MENDALAM.

3. PAMERAN TETAP MUSEUM BALI DAN MUSEUM LE MAYEUR

PERSYARATAN :

- a. MEMBAYAR TIKET MASUK MUSEUM BALI DAN MUSEUM LE MAYEUR
- b. MEMATUHI TATA TERTIB PENGUNJUNG

PROSEDUR :

- a. PENERIMAAN SURAT MASUK KUNJUNGAN OLEH STAF/PETUGAS
- b. PENCATATAN PADA BUKU AGENDA SURAT MASUK OLEH STAF/PETUGAS
- c. PENGECEKAN SURAT MASUK KUNJUNGAN OLEH KEPLA SUB.BAG TATA USAHA
- d. PENDISPOSISIAN UNTUK DITINDAK LANJUTI KEPALA UPT.MUSEUM BALI
- e. PENERIMAAN KUNJUNGAN OLEH KEPALA SEKSI
- f. PEMBAYARAN TIKET MASUK
- g. PEMBERIAN INFORMASI ATAU BIMBINGAN OLEH STAF/PETUGAS
- h. KUNJUNGAN KE RUANG PAMERAN

WAKTU PELAYANAN :

1. SETIAP HARI SENIN – MINGGU
PUKUL : 07.30 – 15.30 WITA
2. JUMAT
PUKUL : 08.30 – 13.00 WITA
3. TUTUP : HARI LIBUR NASIONAL

PRODUK :

- LEAFLET
- BUKU PETUNJUK MUSEUM
- INFORMASI/PEMANDU

BIAYA/TARIF

KARCIS MASUK MUSEUM BALI DAN MUSEUM LE MAYEUR
PERATURAN GUBERNUR BALI NO.11 TAHUN 2016

MANCANEGARA/INTERNASIONAL	DEWASA/ADULTS	Rp.50.000
	ANAK-ANAK/CHILD	Rp. 25.000
NUSANTARA/DOMESTIK	DEWASA/ADULTS	Rp. 25.000
	ANAK-ANAK/CHILD	Rp. 10.000
MAHASISWA		Rp. 5.000
PELAJAR		Rp. 2.000
PRAWEDDING	MANCANEGARA	Rp. 1.000.000
	NUSANTARA	Rp. 500.000

4. PEMINJAMAN TEMPAT (SEWA RUANGAN)

PERSYARATAN :

- a. IDENTITAS DIRI
- b. SURAT PERMOHONAN PEMINJAMAN TEMPAT
- c. SURAT IJIN KERAMAIAAN (APABILA PESERTA LEBIH DARI 100 ORANG)
- d. MEMBAYAR RETRIBUSI
- e. MENTAATI TATA TERTIB MUSEUM BALI

PROSEDUR :

- a. PENERIMAAN SURAT PERMOHONAN PEMINJAMAN /SEWA RUANGAN OLEH STAF/PETUGAS
- b. PEN-CATATAN SURAT MASUK OLEH STAF/PETUGAS
- c. PENGECEKAN SURAT MASUK OLEH KEPALA SUB.BAG TATA USAHA
- d. PEMBERIAN IJIN PEMINJAMAN/SEWA RUANGAN OLEH KEPALA UPT.MUSEUM BALI
- e. PENETAPAN SURAT KETETAPAN RETRIBUSI DAERAH (SKRD)
- f. PENERIMAAN SURAT IJIN PENYEWAAN/SEWA RUANGAN OLEH KEPLA SUB.BAG TATA USAHA
- g. PENERIMAAN PEMBAYARAN RETRIBUSI SEWA RUNAGAN OLEH STAF/PETUGAS
- h. PENYEWAAN RUANGAN

WAKTU PELAYANAN :

1. SETIAP HARI KERJA : 08.00 – 15.30 WITA
2. JUMAT : 08.00 – 13.00 WITA
3. TUTUP : HARI LIBUR NASIONAL

PRODUK :

1. RUANGAN ATAU WANTILAN
2. AUDITORIUM ATAU AULA

BIAYA/TARIF

1. SEWA AUDITORIUM :

KOMERSIL Rp. 1.250.000,-/HARI

SOSIAL Rp. 750.000,-/HARI

2. SEWA RUANGAN :

WANTILAN Rp. 250.000,-/HARI